

## PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES (PPTP)

**DIAGNÓSTICO Y PLAN ESTRATÉGICO, DESDE UNA PERSPECTIVA TRANSFRONTERIZA, DE LA VALORIZACIÓN DEL DESTINO TURÍSTICO PIRINEOS-PYRÉNÉES ACCESIBLE PARA TODOS EN ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE MONTAÑA**

**PROJET INTURPYR, CO-FINANCE DANS LE CADRE DU PROGRAMME INTERREG V A ESPAÑA-FRANCIA-ANDORRA (POCTEFA 2014 – 2020)**

1

### Tabla de contenido

1.	ANTECEDENTES	2
2.	OBJETO Y JUSTIFICACIÓN	2
2.1.	Objeto	2
2.2.	Justificación	3
3.	NORMATIVA DE CARÁCTER TÉCNICO	3
4.	ÁMBITO DE ACCIÓN DE LOS TRABAJOS.	4
5.	COORDINACIÓN, VIGILANCIA Y PERSONAL TÉCNICO.	4
6.	PROGRAMA DEL ESTUDIO	6
7.	SEGUIMIENTO DEL ESTUDIO	6
8.	PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS.	7
9.	PLAZO DE GARANTÍA	7
10.	NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD	7
11.	CARACTERÍSTICAS Y ESTRUCTURA BÁSICA DEL ESTUDIO	8
0.	Consideraciones generales	8
1.	Recopilación de información y documentación disponible en relación a la accesibilidad para todos en el ámbito del destino turístico Pirineos-Pyrénées	8
2.	Red de actores, públicos y privados, de la accesibilidad en el sector turístico	8
3.	Inventario de infraestructuras turísticas de uso público accesibles en el medio natural en el destino Pirineos-Pyrénées.	9
4.	Inventario de lugares de interés cultural, patrimonial o histórico de uso público en el destino Pirineos-Pyrénées.	10
5.	Buenas prácticas (manuales, decálogos, etc.) para la accesibilidad para todos compartida en las actividades turísticas de montaña en el destino Pirineos-Pyrénées.	11
6.	Talleres para difusión y participación del territorio en una estrategia común accesibilidad para todos.	11
7.	Plan Estratégico. Conclusiones y perspectivas para una estrategia común de accesibilidad para todos.	12
12.	CRITERIOS BÁSICOS PARA EL DESARROLLO DE LOS TRABAJOS	12
13.	DOCUMENTACIÓN EXIGIBLE	13
13.1.	Documentación final del estudio.	14
13.2.	Estructura de la documentación exigible	14
14.	ACTA DE COMPROBACIÓN	14
15.	INSTALACIONES EN EL ÁMBITO DE ACTUACIÓN	15
16.	MEDIOS TÉCNICOS Y HUMANOS.	15
17.	RECEPCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE PLAZOS.	15

## PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES (PPTP)

# DIAGNÓSTICO Y PLAN ESTRATÉGICO, DESDE UNA PERSPECTIVA TRANSFRONTERIZA, DE LA VALORIZACIÓN DEL DESTINO TURÍSTICO PIRINEOS-PYRÉNÉES ACCESIBLE PARA TODOS EN ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE MONTAÑA

## 1. ANTECEDENTES

InturPYR Innovación turística para un destino único en el corazón de los Pirineos es un proyecto de cooperación cuyo principal objetivo es la construcción de un destino turístico único en el corazón de los Pirineos, a través de la cooperación transfronteriza pública y privada, la dinamización turística y el fomento de la innovación e investigación turística.

InturPYR ha sido cofinanciado al 65% por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) a través del Programa Interreg V-A España-Francia-Andorra (POCTEFA 2014-2020). El objetivo del POCTEFA es reforzar la integración económica y social de la zona fronteriza España-Francia-Andorra. Su ayuda se concentra en el desarrollo de actividades económicas, sociales y medioambientales transfronterizas a través de estrategias conjuntas a favor del desarrollo territorial sostenible.

Entre las actividades programadas en el proyecto INTURPYR, dentro de la **ACCIÓN 3. VALORIZACIÓN Y DINAMIZACIÓN TURÍSTICA DEL DESTINO** se encuentra la de **Valorización del destino turístico accesible a todos**, que es el objeto principal de la presente licitación.

## 2. OBJETO Y JUSTIFICACIÓN

### 2.1. Objeto

El presente pliego comprende las normas técnicas que regirán el Contrato de Servicios para el estudio titulado: **DIAGNÓSTICO Y PLAN ESTRATÉGICO, DESDE UNA PERSPECTIVA TRANSFRONTERIZA, DE LA VALORIZACIÓN DEL DESTINO TURÍSTICO PIRINEOS-PYRÉNÉES ACCESIBLE PARA TODOS EN ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE MONTAÑA**

El Promotor de dicho Estudio es la Agrupación Europea de Cooperación Territorial (AECT) Espacio Portalet, cuyos socios son el Gobierno de Aragón y el Conseil départemantal des Pyrénées-Atlantiques. El representante de la misma nombrará un Coordinador del Estudio.

El objeto de este estudio es poder establecer una *hoja de ruta* a partir del análisis y evaluación de la situación actual del territorio, de la red de actores que actúan y de las posibles medidas de acción en relación a la **valorización del destino turístico Pirineos-Pyrénées accesible para todos** en actividades turísticas de montaña.

Como resultado de esta hoja de ruta se debe disponer de un Plan Estratégico conjunto que nos permita avanzar hacia una **valorización del destino turístico Pirineos-Pyrénées accesible para todos** que planifique la puesta en marcha de una política de accesibilidad compartida en las actividades turísticas de montaña en el destino Pirineos-Pyrénées.

## 2.2. Justificación

El presente estudio pretende abordar la oferta de turismo accesible para todos existente en el destino Pirineos-Pyrénées así como las estrategias y oportunidades para mejorar y ampliar dicha oferta.

La mejora y ampliación de la oferta de turismo accesible para todos tiene una clara utilidad social y también socioeconómica ya que permite el derecho a disfrutar del destino Pirineos-Pyrénées para todas las personas de manera accesible e inclusiva, independientemente de las características y capacidades personales de cada uno.

Hay que recalcar que si el turismo es más accesible lo es para todos, no solamente para aquellos *grupos específicos de accesibilidad* como pueden ser personas con diversidad funcional, personas mayores o menores de edad. Desde un punto de vista social un turismo accesible e inclusivo es también más fácil de usar, más sostenible, más responsable, más justo y también más participativo.

Desde un punto de vista socioeconómico el turismo accesible es también una oportunidad dentro del destino Pirineos-Pyrénées ya que sólo en España, por ejemplo, hay 3 millones de personas con diversidad funcional reconocida de más del 33% y en la Unión Europea (UE) sobre 50 millones de personas. También hay que destacar que varios informes de la UE señalan que dentro de estos grupos específicos más dependientes de la accesibilidad, hay una mayor frecuencia de viajes por año y un mayor gasto (del orden del 20 al 30%). Asimismo el incremento de personas en estos grupos tiene una tendencia claramente creciente por el envejecimiento de la población europea.

El objetivo de este estudio es que pueda servir de diagnóstico de la situación actual de la accesibilidad en el turismo y de herramienta de planificación para mejorar dicha accesibilidad en el destino Pirineos-Pyrénées. Dicha planificación debe ir orientada principalmente a mejorar las infraestructuras y alojamientos turísticos, así como a la sensibilización de los profesionales del sector y la información a los turistas y operadores turísticos de las características de la accesibilidad en el territorio.

## 3. NORMATIVA DE CARÁCTER TÉCNICO

Además de la normativa de general aplicación, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de este PPTP, la ejecución del contrato está sujeta a la normativa y legislación, de aplicación en el lado francés y español, de carácter técnico enumerada a continuación, sin carácter restrictivo y sin perjuicio de la que pueda contenerse en las cláusulas siguientes para el tipo de trabajo concreto, así como cualquier otro tipo de reglamento, norma o instrucción oficial que, aunque no se mencione explícitamente en este Pliego, puedan afectar al objeto del contrato, como igualmente las posibles actualizaciones de las mismas.

- Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (BOE núm. 276, de 16 de noviembre), y Reglamentos de desarrollo.
- Normativa turística.
- Normativa sobre accesibilidad en urbanismo, edificación y otras infraestructuras.
- Normativa sobre accesibilidad universal

- Normativa sobre accesibilidad en el medio natural y Espacios Naturales Protegidos
- Normativa sobre equipamientos e instalaciones en montaña.
- Normativa de planificación urbanística y ordenación territorial.
- Normativa técnica sectorial de aplicación.
- Instrucciones y criterios complementarios que se reciban de la AECT Espacio Portalet.
- Las conclusiones de los estudios o ensayos que, en su caso, se hayan elaborado previa o simultáneamente para un mejor conocimiento del ámbito de actuación.

#### 4. **ÁMBITO DE ACCIÓN DE LOS TRABAJOS.**

El ámbito de acción de los trabajos incluye, como zona principal de referencia, el ámbito de acción de las actividades turísticas de montaña en el destino Pirineos-Pyrénées, entendiéndose éste como el territorio englobado entre los somontanos o piedemontes pirenaicos de la Comunidad Autónoma de Aragón y de los departamentos franceses de Pyrénées-Atlantiques y Hautes-Pyrénées.

#### 5. **COORDINACIÓN, VIGILANCIA Y PERSONAL TÉCNICO.**

##### **Coordinación y vigilancia**

La AECT Espacio Portalet nombrará dos personas con carácter de Dirección Técnica conjunta de la Asistencia Técnica, que serán los encargados de la coordinación y seguimiento de dichos trabajos a realizar así como el cumplimiento de este Pliego. Habrá un Director Técnico del lado francés, responsable por el CDPA y un Director Técnico del lado aragonés, responsable por el GA.

Dichos Directores Técnicos serán los representantes de un Comité de Pilotaje para la coordinación y seguimiento de los trabajos que estará formado, al menos por dos representantes del GA y dos del CDPA.

Las funciones principales de la Dirección Técnica serán las siguientes:

- \* Verificar las condiciones iniciales del estudio en función de los resultados esperables.
- \* Vigilar el cumplimiento de plazos de los trabajos y de la documentación que deba aportar cada uno de los que intervienen en la misma.
- \* Transmitir al Licitador cuantas instrucciones plantee la AECT Espacio Portalet y vigilar por su cumplimiento.
- \* Colaborar con el Licitador en la aplicación de la metodología para el desarrollo del estudio.
- \* Controlar y verificar el cumplimiento de este Pliego y resolver cuantas incidencias surjan durante el desarrollo de los trabajos.
- \* Poner en contacto al Licitador con los representantes de las Administraciones del territorio que se consideren necesarios.
- \* Facilitar y proporcionar al Licitador la documentación disponible previamente a la realización de los trabajos.

\* Conformar las certificaciones parciales y la liquidación final de las unidades de los trabajos ejecutadas.

La AECT Espacio Portalet nombrará una persona con carácter de Coordinador del Estudio, que será la encargada por parte de la AECT de la coordinación y seguimiento de los trabajos a realizar así como la aplicación conforme al Pliego de Condiciones.

Las funciones principales del Coordinador del Estudio son las siguientes:

- a) Vigilar el cumplimiento de plazos de los trabajos y de la documentación que deba aportar cada uno de los que intervienen en la misma.
- b) Vigilar el cumplimiento de las obligaciones de la Dirección Técnica.
- c) Supervisar certificaciones e impulsar la tramitación administrativa.
- d) Transmitir a la Dirección Técnica cuantas instrucciones plantee la AECT y vigilar su cumplimiento.

Los Directores Técnicos y el Coordinador del Estudio por la AECT serán los representantes de un Comité de Pilotaje para la coordinación y seguimiento de los trabajos que estará formado, al menos, por dos representantes del Gobierno de Aragón y dos del Consejo Departamental de los Pirineos Atlánticos.

Las funciones principales del Comité de Pilotaje son las siguientes:

- \* Análisis, evaluación y validación del calendario de los trabajos y la planificación a emplear para la realización de los trabajos.
- \* Evaluar y analizar la información que se genere durante el desarrollo de los trabajos.
- \* Validar los resultados e informes provisionales que se vayan obteniendo durante la realización de los trabajos.

## Personal Técnico

El Licitador pondrá a disposición de la AECT Espacio Portalet durante el plazo de ejecución de los trabajos un conjunto de profesionales que reúnan las condiciones multidisciplinares exigidas en el Anejo V del PCAP.

Este conjunto de profesionales, Responsable y su Equipo Técnico, deberá ser aprobado por la Dirección Técnica y el Coordinador del Estudio. Cualquier cambio que se pudiera producir tendrá que comunicarse a la Dirección Técnica, y dicho cambio deberá ser con técnicos de análogo perfil profesional y aprobado por la misma.

Las funciones principales del Responsable del Equipo Técnico serán:

- Representante permanente del Licitador con la Dirección Técnica y la AECT.
- Dirección y gestión del Estudio junto al Equipo Técnico.
- Representante del Licitador ante terceras personas involucradas en los trabajos.

Este conjunto de profesionales podrá estar apoyado por una organización auxiliar suficiente para llevar a cabo los trabajos, ya sea en el fondo y/o la forma: cálculos, informática,

cartografía, edición, etc., y podrá contar, en su caso, con la colaboración de empresas y/o profesionales especialistas que, para determinadas partes de los trabajos, puedan resultar necesarias, así como el apoyo administrativo adecuado.

El Licitador deberá presentar en su oferta la disponibilidad de personal y medios suficientes dedicados a la realización de este estudio, que garanticen la posibilidad de realizar los trabajos de redacción, contactos, reuniones y análisis que se describen en este Pliego.

Los medios técnicos y el personal propuestos en la documentación de licitación de los trabajos deberán mantenerse incorporados a la misma siempre que la Dirección Técnica lo considere oportuno.

A instancias de la Dirección Técnica, y por razones debidamente fundamentadas, la AECT Espacio Portalet podrá exigir en cualquier momento durante la ejecución de los trabajos el cambio del Responsable del Equipo Técnico y del personal técnico adscrito a la misma.

La Administración, representada por la Dirección Técnica, podrá examinar en cualquier momento el desarrollo de los trabajos e introducir las modificaciones que estime pertinentes.

El Adjudicatario está obligado a prestar su colaboración a la Dirección Técnica para el normal cumplimiento de las funciones a éste encomendadas.

## 6. PROGRAMA DEL ESTUDIO

El programa del estudio deberá asegurar con la mayor precisión su ejecución en el plazo ofertado y con las condiciones establecidas en el estudio y el resto de documentación contractual.

Aprobado el programa del estudio por la AECT Espacio Portalet, el cumplimiento de plazos será vinculante y sometido al régimen de penalizaciones fijado en el PCAP.

El plazo de ejecución de los trabajos será de CUATRO (4) MESES, a partir de la firma del contrato. Cualquier plazo suplementario tendrá que ser aceptado por la Dirección Técnica y la AECT.

**Será obligatorio realizar una entrega parcial del trabajo una vez pasado la mitad del plazo de ejecución del trabajo.**

Se deberá establecer una programación de las tareas y trabajos a realizar, señalando las etapas previstas, los hitos más significativos, así como las fechas previstas de reuniones y/o plazos de entregas parciales.

El programa de trabajo deberá asegurar con la mayor precisión su ejecución en el plazo señalado y con las condiciones establecidas en la documentación contractual.

Este programa deberá llevar la conformidad de la Dirección Técnica para su aprobación. Aprobado el programa de trabajo por la Dirección Técnica, el cumplimiento de plazos será vinculante y sometido al régimen de penalizaciones fijado en el Pliego de Condiciones.

## 7. SEGUIMIENTO DEL ESTUDIO

Para el seguimiento de los trabajos se realizarán, al menos, las siguientes reuniones de trabajo:

- Reuniones ordinarias. Cada mes.

- Reuniones extraordinarias. A petición de la Dirección Técnica en el plazo máximo de 48 horas.

Con independencia de las anteriores reuniones, podrán convocarse todas las que se consideren necesarias, por cualquiera de las partes.

Para cada reunión de los trabajos, con la asistencia, al menos, de la Dirección Técnica, del Responsable del Equipo Técnico y del Coordinador del Estudio por la AECT, el Licitador levantará un acta. Las actas se distribuirán a todos los asistentes y se enviarán a todos los miembros del Comité de Pilotaje y se considerarán conformes salvo indicación en contra.

Las decisiones que impliquen cambios de programa, modificaciones del presupuesto, plazo del estudio, o del presupuesto de los trabajos deberán ser confirmadas por escrito por la AECT Espacio Portalet.

- Reunión inicial de coordinación.
- Reunión de seguimiento intermedia para coordinación y control del cumplimiento de las condiciones y características del Estudio
- Control final para validación documental del Estudio.

## 8. PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS.

El Adjudicatario tendrá obligación de proporcionar a la Administración todos los datos, cálculos, procesos y estudios empleados durante la elaboración de los trabajos, los cuales pasarán a ser propiedad de la misma, incluso cuando el Estudio no se hubiera efectuado en su totalidad.

El Adjudicatario o el personal a su cargo no podrán utilizar para sí, ni proporcionar a terceros los datos de los trabajos contratados, ni podrá publicar total o parcialmente el contenido de los mismos sin autorización expresa y escrita de la AECT Espacio Portalet. El Adjudicatario será responsable de los daños y perjuicios que deriven del incumplimiento de estas obligaciones. Dicho incumplimiento será considerado como falta grave, y podrá llevar aparejada la rescisión del contrato.

## 9. PLAZO DE GARANTÍA

El Adjudicatario deberá garantizar, por un periodo de DOS (2) AÑOS, los productos derivados de la presente contratación, a contar desde la fecha de recepción de los mismos, obligándose a realizar durante dicho periodo los cambios necesarios para solventar las deficiencias detectadas imputables a la firma adjudicataria si así lo solicita la Dirección Técnica.

## 10. NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD

El Adjudicatario se comprometerá a vigilar el cumplimiento de la normativa sobre Seguridad y Salud que indica la Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, Ley 54/2003 de 12 de diciembre, en España de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales y su equivalente en Francia

## 11. CARACTERÍSTICAS Y ESTRUCTURA BÁSICA DEL ESTUDIO

### o. Consideraciones generales

Este estudio busca definir una estrategia común de accesibilidad para todos compartida en las actividades turísticas de montaña en el destino Pirineos-Pyrénées, buscando un diagnóstico del estado actual, y la estrategia y las líneas de convergencia entre ambos lados de la frontera.

Los trabajos principales para avanzar hacia una accesibilidad para todos compartida en las actividades turísticas de montaña en el destino Pirineos-Pyrénées, serán los siguientes:

1. Recopilación de información disponible
2. Red de actores, públicos y privados, de la accesibilidad en el sector turístico
3. Inventario de infraestructuras de uso público en el medio natural.
4. Inventario de instalaciones culturales, patrimoniales e históricas de uso público.
5. Buenas prácticas para la accesibilidad para todos compartida en las actividades turísticas de montaña en el destino Pirineos-Pyrénées.
6. Talleres para difusión y participación del territorio en una estrategia común accesibilidad para todos.
7. Plan Estratégico. Conclusiones y perspectivas para una estrategia común de accesibilidad para todos

Se establece a continuación, a modo de estructura básica, el desarrollo mínimo que han de tener los trabajos mencionados.

#### 1. Recopilación de información y documentación disponible en relación a la accesibilidad para todos en el ámbito del destino turístico Pirineos-Pyrénées

- Normativa de aplicación
- *Labels* y marcas de calidad
- Estudios e informes previos
- Documentación complementaria

#### 2. Red de actores, públicos y privados, de la accesibilidad en el sector turístico

1. Realización de un inventario básico de los actores, públicos y privados, relacionados con la accesibilidad del destino turístico en el destino Pirineos-Pyrénées que puedan resultar más significativos para la realización de una estrategia común. Actores mínimos a contactar, sin carácter exhaustivo:
  - Responsables de la Administración en el territorio relacionados de la accesibilidad, principalmente en el Conseil départemental des Pyrénées-Atlantiques (CDPA), Gobierno de Aragón y Conseil départemental des Hautes-Pyrénées (CDHP)
  - Asociaciones y Fundaciones relacionadas directamente con la accesibilidad
  - Agrupaciones de Voluntarios y Organismos relacionados con la accesibilidad.
  - Profesionales relacionados con la accesibilidad
  - Centros de referencia y responsables relacionados con la accesibilidad
  - Responsables del Turismo del GA, del CDPA y del CDHP.



- Clubes y Federaciones de actividades deportivas en montaña (montaña, espeleología, etc.)
- Asociaciones de empresas y profesionales turísticos
- Responsables Espacios Naturales Protegidos.

2. Inventario de guías especialistas y caracterización, espacial y temporalmente, de los servicios adaptados para la realización de actividades turísticas accesibles en el destino Pirineos-Pyrénées.
3. Listado básico de jornadas, seminarios o fóruns periódicos del turismo accesible para todos en el ámbito del destino turístico Pirineos-Pyrénées
4. Medios de difusión y comunicación, con especial atención a las RRSS, del turismo accesible para todos en el destino Pirineos-Pyrénées

9

### 3. Inventario de infraestructuras turísticas de uso público accesibles en el medio natural en el destino Pirineos-Pyrénées.

1. Inventario y caracterización de infraestructuras turísticas de uso público accesibles en el medio natural realizado principalmente en la vertiente aragonesa que integre los inventarios disponibles de las vertientes francesas en el destino Pirineos-Pyrénées.

Todas las infraestructuras estarán geolocalizadas y se entregarán como una capa en formato SIG (elemento geométrico y base de datos con los datos solicitados por el inventario básico de cada infraestructura) compatible con ArcGIS, QGIS o equivalente.

Para dicho inventario se solicitan, al menos, los siguientes datos:

- Tipo de accesibilidad (sillas de ruedas, carritos, sillas con ayuda, visión reducida, accesible a ciegos, accesible a personas mayores y niños, discapacidad intelectual, discapacidad auditiva, etc.)
  - Descripción del tipo de infraestructura turística (Centros de Interpretación, senderos/viales, zonas de picnic, observatorios de aves, etc.)
  - Servicios de los que dispone (formación del personal, WC accesible, parking reservado, señalización, elementos de interpretación adaptados, etc.).
  - Características de las infraestructuras turísticas (estado actual y plan de mantenimiento, propietario/gestor, contacto (persona, mail, móvil, etc.) período y horarios de apertura, costes, nº de plazas, etc.)
  - Características básicas de los alojamientos y servicios más cercanos a la infraestructura turística.
  - Características básicas de los sistemas de transporte más cercanos a la infraestructura turística.
  - Actividades y productos turísticos destinados a grupos específicos de accesibilidad
2. Listado básico de infraestructuras potenciales de uso público en el medio natural realizado principalmente en la vertiente aragonesa que integre las infraestructuras potenciales de las vertientes francesas en el destino Pirineos-Pyrénées.

Se deberá realizar un listado básico, por sus características turísticas y dentro de la estrategia común de accesibilidad, de aquellas infraestructuras turísticas susceptibles

de hacerlas accesibles, teniendo en cuenta los factores financieros, técnicos, ambientales y funcionales.

Todas las infraestructuras del listado básico estarán geolocalizadas y se entregarán como una capa en formato SIG (elemento geométrico y base de datos con unos datos mínimos de cada infraestructura) compatible con ArcGIS, QGIS o equivalente.

### 3. Balades à Roulettes

Se deberá realizar un listado básico en el territorio aragonés que integre los inventarios disponibles de las vertientes francesas, de aquellas infraestructuras turísticas susceptibles de hacer de cumplir las características de *Balades à roulettes*, por sus características turísticas y dentro de la estrategia común de accesibilidad, siguiendo el criterio propuesto por el Comité départemental de la Randonnée pédestre des Pyrénées-Atlantiques (CDRP 64) (<https://www.cdrp64.com/sentiers-et-topoguides/les-balades-%C3%A0-roulettes>)

Todas las infraestructuras susceptibles de hacer de cumplir las características de *Balades à roulettes* estarán geolocalizadas y se entregarán como una capa en formato SIG (elemento geométrico y base de datos con unos datos mínimos de cada infraestructura) compatible con ArcGIS, QGIS o equivalente.

### 4. Inventario de lugares de interés cultural, patrimonial o histórico de uso público en el destino Pirineos-Pyrénées.

1. Inventario y caracterización de lugares de interés cultural, patrimonial o histórico de uso público realizado principalmente en la vertiente aragonesa que integre los inventarios disponibles de las vertientes francesas en el destino Pirineos-Pyrénées.

Todos los lugares estarán geolocalizados y se entregarán como una capa en formato SIG (elemento geométrico y base de datos con los datos solicitados por el inventario básico de cada lugar) compatible con ArcGIS, QGIS o equivalente.

Para dicho inventario se solicitan, al menos, los siguientes datos:

- Tipo de accesibilidad (sillas de ruedas, carritos, sillas con ayuda, visión reducida, accesible a ciegos, accesible a personas mayores y niños, discapacidad intelectual, discapacidad auditiva, etc.)
- Descripción del tipo de lugar de interés (Museos, sala de exposiciones, lugar histórico, edificio religioso, etc.)
- Servicios de los que dispone (formación del personal, WC accesible, parking reservado, señalización, elementos de interpretación adaptados, etc.).
- Características del lugar de interés (estado actual y plan de mantenimiento, propietario/gestor, contacto (persona, mail, móvil, etc.) período y horarios de apertura, costes, nº de plazas, etc.)
- Características básicas de los alojamientos y servicios más cercanos a los lugares de interés.

- Características básicas de los sistemas de transporte más cercanos a los lugares de interés
  - Actividades y productos turísticos destinados a grupos específicos de accesibilidad
2. Listado básico de lugares potenciales de interés cultural, patrimonial o histórico de uso público realizado principalmente en la vertiente aragonesa que integre los lugares potenciales disponibles de la vertiente francesa en el destino Pirineos-Pyrénées.

Se deberá realizar un listado básico, por sus características turísticas y dentro de la estrategia común de accesibilidad, de aquellos interés cultural, patrimonial o histórico de uso público susceptibles de hacerlos accesibles, teniendo en cuenta los factores financieros, técnicos, ambientales y funcionales.

Todos los lugares potenciales de interés cultural, patrimonial o histórico del listado básico estarán geolocalizados y se entregarán como una capa en formato SIG (elemento geométrico y base de datos con unos datos mínimos de cada lugar) compatible con ArcGIS, QGIS o equivalente.

**5. Buenas prácticas (manuales, decálogos, etc.) para la accesibilidad para todos compartida en las actividades turísticas de montaña en el destino Pirineos-Pyrénées.**

Se deben establecer unas buenas prácticas (manuales, decálogos, etc.) de turismo accesible para todos (estrategias de sensibilización y formación), y en su caso, recopilación de normativa de referencia y propuesta de regulación, para, al menos, los siguientes sectores de actividad turística.

- a. Infraestructuras turísticas de uso público accesibles en el medio natural en el destino Pirineos-Pyrénées
- b. Balades à Roulettes (siguiendo el criterio propuesto por el Comité départemental de la Randonnée pédestre des Pyrénées-Atlantiques (CDRP 64) (<https://www.cdrp64.com/sentiers-et-topoguides/les-balades-%C3%A0-roulettes>)
- c. Lugares de interés cultural, patrimonial o histórico de uso público en el destino Pirineos-Pyrénées.
- d. Acogida turística accesible

**6. Talleres para difusión y participación del territorio en una estrategia común accesibilidad para todos.**

A partir de los puntos anteriores se debe realizar una propuesta de realización de talleres y presentaciones públicas que deberán ser como mínimo:

- 1. Taller con los actores, públicos y privados, del turismo accesible en el destino turístico Pirineos-Pyrénées.
- 2. Taller abierto al público en general, especialmente abierto a las asociaciones, agentes sociales y turísticos del destino Pirineos-Pyrénées.
- 3. Presentación pública con agentes políticos del territorio Pirineos-Pyrénées.

## 7. Plan Estratégico. Conclusiones y perspectivas para una estrategia común de accesibilidad para todos.

- Se debe establecer un Plan Estratégico, **realista y posibilista**, a partir de las características y singularidades del destino Pirineos-Pyrénées en un espacio temporal a corto plazo (0 a 5 años) y a medio plazo (5 a 10 años), que contemple, al menos, los siguientes puntos:
  1. Resumen del diagnóstico y situación actual.
  2. La calidad turística y la estrategia común de turismo accesible para todos.
  3. La comunicación y difusión, con especial interés en las RRSS, del turismo accesible para todos en el destino Pirineos-Pyrénées.
  4. La comercialización y promoción conjunta del turismo accesible para todos en el destino Pirineos-Pyrénées.
  5. La formación en la acogida turística y el trato al usuario en el turismo accesible para todos.
  6. El equilibrio y las sinergias entre las infraestructuras turísticas accesibles y las actividades turísticas accesibles mediante guías especialistas y medios adaptados.
  7. Líneas y perspectivas de trabajo en función de los resultados de la estructura básica del Estudio.
  8. Propuesta de Plan de trabajo y de financiación.
    - Propuestas de acciones prioritarias. Posibilidad de circuitos turísticos
    - Planteamiento financiero de las acciones propuestas a corto plazo (0 a 5 años) y medio plazo (5 a 10 años).
    - Resumen de las ventajas y desventajas de cada estrategia basada en factores financieros, técnicos, ambientales y funcionales.

El Plan Estratégico debe ser el Documento principal resultante del Estudio y debe servir como herramienta de trabajo y planificación. Por tanto debe proponer acciones prioritarias con una distribución temporal y espacial, y un orden de magnitud del coste financiero de las mismas.

## 12. CRITERIOS BÁSICOS PARA EL DESARROLLO DE LOS TRABAJOS

Los criterios básicos para el desarrollo de los trabajos serán los siguientes:

- El desarrollo de los trabajos se realizará con estricta sujeción al Programa de Trabajo validado.
- Los medios personales, Responsable y su Equipo Técnico, ofertados en la documentación base para la licitación del concurso correspondiente deberán ponerse a disposición desde el inicio de los trabajos y mantenerlos incorporados a los mismos hasta el final de los mismos.
- Al Licitador se le facilitará toda la información disponible que se considere necesaria para la correcta y a adecuada realización de los trabajos por parte de la AECT Espacio

Portalet, el Consejo Departamental de los Pirineos Atlánticos y de Altos Pirineos y el Gobierno de Aragón.

- El Licitador debe establecer la coherencia entre los resultados obtenidos del Estudio y las actuaciones y, al menos, los planes estratégicos del Consejo Departamental de los Pirineos Atlánticos y de los Altos Pirineos y del Gobierno de Aragón
- El Licitador se compromete al uso confidencial de los datos proporcionados y obtenidos en el transcurso de los trabajos.
- El Licitador debe informar con regularidad de la evolución de los trabajos y de las reuniones y contactos establecidos durante el desarrollo de los trabajos.

El Licitador deberá acompañar en todo el desarrollo de los trabajos a la AECT desde el momento de la adjudicación del contrato realizando, al menos las siguientes tareas:

- Establecer la metodología y calendario para el desarrollo de los trabajos.
- Preparar y dinamizar la consulta en el territorio respecto al objeto del estudio.
- Facilitar la información generada y realizar los informes parciales que se puedan generar durante el desarrollo de los trabajos.
- Disponer y aportar el conocimiento técnico respecto a los campos objeto del contrato.
- Realizar el Estudio propiamente.
- Establecer y redactar un Plan Estratégico.

Durante el desarrollo de los trabajos todas las relaciones del Licitador con la AECT, se harán a través de su Dirección Técnica que supervisará directamente todas las actuaciones del Licitador y velará por la buena ejecución del contrato.

El Análisis y Evaluación de riesgos laborales deberá estar redactado antes del inicio de las mismas, debiéndose incorporar al mismo los medios ofertados en la documentación base de licitación.

Para la redacción del Análisis y Evaluación de riesgos laborales se dispondrá de un plazo de **5 días** a partir de la firma del contrato. Emitido el correspondiente informe se dispondrá de un plazo complementario de 3 días para subsanar las deficiencias detectadas.

Si durante el transcurso de los trabajos surgiese alguna incidencia que diese lugar a modificaciones sustanciales de este Análisis y Evaluación de riesgos laborales, deberá redactarse uno nuevo recogiendo las especiales circunstancias y tramitarse en un plazo máximo de 15 días.

### 13. DOCUMENTACIÓN EXIGIBLE

Todos los trabajos realizados, así como la información generada aneja será propiedad intelectual y de reproducción de la AECT Espacio Portalet, y deberán ser presentados de manera organizada en francés y/o en español, siempre en formato editable y preparado para reproducción.

El formato de las hojas de texto del estudio será DIN-A-4; los gráficos y mapas no contractuales, croquis, etc., en formato DIN-A-4 o DIN-A-3.

Los mapas, en su caso, se dibujarán en formato DIN-A-3, presentándose perfectamente doblados a tamaño DIN-A-4.

A la entrega de los trabajos y tras su revisión y validación por el Comité de Pilotaje de la AECT el Licitador organizará una reunión de información para presentar los principales resultados y las conclusiones de los trabajos.

### 13.1. Documentación final del estudio.

Al finalizar el estudio, en el acto de Recepción del mismo, el Licitador aportará la siguiente documentación:

- CUATRO (4) copias completas del Estudio en formato papel, así como todos los archivos editables, en formato digital, utilizados en la realización del Estudio.
- Relación de empresas y/o profesionales subcontratados que han intervenido en los trabajos con datos de contacto para su localización.
- El Estudio, y toda su documentación adjunta, se puede presentar en FRANCÉS o ESPAÑOL, pero el Plan Estratégico estará en FRANCÉS y en ESPAÑOL.

14

### 13.2. Estructura de la documentación exigible

A continuación se expone la estructura en, al menos, tres documentos diferenciados, para la entrega de la documentación exigible.

- Documento 1. Memoria del Estudio.
- Documento 2. Anejos al Estudio

Anejos al estudio. En el caso que exista información complementaria a la Memoria irá en los Anejos con la siguiente estructura:

Anejo 1. Recopilación de información y documentación disponible

Anejo 2. Red de actores

Anejo 3. Inventario de infraestructuras turísticas de uso público

Anejo 4. Inventario de lugares de interés cultural, patrimonial o histórico de uso público

Anejo 5. Buenas prácticas

Anejo 6 Talleres para la participación del territorio

- Documento 3. Plan Estratégico

## 14. ACTA DE COMPROBACIÓN

En el plazo máximo de **20 días** a partir de la formalización del contrato, el Licitador deberá proveer lo necesario para proceder a la comprobación de las condiciones iniciales del estudio. A tal efecto, el Licitador dispondrá:

1. Comprobación y descripción de las condiciones iniciales y del ámbito de actuación sobre el que se realizará el estudio, aportando la documentación gráfica o escrita que se considere necesaria.
2. Análisis y evaluación de riesgos laborales previo elaborado por el Licitador, con el informe favorable de la Dirección Técnica para la ejecución de los trabajos.

En el Acta de Comprobación del Inicio de los trabajos se transcribirán las comprobaciones y aportaciones documentales anteriormente reseñadas, suscribiéndose a continuación por el representante de la AECT Espacio Portalet, los miembros de la Dirección Técnica y quien ostente la representación del Licitador debidamente autorizado por la misma para tal fin.

#### 15. INSTALACIONES EN EL ÁMBITO DE ACTUACIÓN

Dada las condiciones del estudio no se considera necesario disponer de instalaciones para el desarrollo del estudio. Para la celebración de reuniones de control, talleres y seguimiento se podrá utilizar la sede la AECT Espacio Portalet, u otras sedes del GA y del CDPA, tras la solicitud previa y su correspondiente autorización.

#### 16. MEDIOS TÉCNICOS Y HUMANOS.

Los medios técnicos y el personal propuestos en la documentación de licitación del estudio deberán mantenerse incorporados a la misma siempre que la Dirección Técnica lo considere oportuno.

Cualquier variación sobre la propuesta será por técnicos de análogo perfil profesional y deberá ser aprobada por la Dirección Técnica y autorizada por el Coordinador del Estudio.

A instancias de la Dirección Técnica, y por razones debidamente fundamentadas, la AECT Espacio Portalet podrá exigir en cualquier momento durante la ejecución de los trabajos el cambio del Responsable del Estudio por el Licitador y del personal técnico adscrito a la misma.

#### 17. RECEPCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE PLAZOS.

El Licitador deberá realizar el aviso previo de terminación de los trabajos con una antelación de quince días hábiles con la finalidad de tramitar la Recepción atendiendo a lo estipulado en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

Zaragoza, a 8 de febrero de 2019

EL PRESIDENTE DE LA AECT ESPACIO PORTALET

Fdo.:D. José Luis SORO DOMINGO